

Intyg om personal som avdelas för att arbeta fast tid i projekt

Använd den här blanketten för att intyga att nedanstående personal arbetar eller kommer att arbeta en fast andel av sin arbetstid per månad i projektet enligt uppgifter i denna blankett.

Notera att individer som arbetar deltid ska avdelas procentuellt utifrån sin tjänstgöringsgrad.

Exempelvis: En individ som är anställd på deltid till 50% ska avdelas till 100% om denna ska arbeta full tid i projektet.

Om denna avdelas till 50% så kommer endast $50\% * 50\% = 25\%$ att vara stödberättigande.

Det är viktigt att avdelningsbesluten uppdateras vid ändrade anställningsförhållanden som förändrar tjänstgöringsgraden för avdelad personal. Det kan exempelvis vara långsiktiga sjukskrivningar, föräldraledighet etc.

Personal som arbetar heltid eller en fast andel i projektet behöver inte tidredovisa.

1. Organisation och projekt

Organisationens namn	
Namn på projektet	Ärende-ID i "Min Ansökan"
Kontaktperson	Telefonnummer (kontaktperson)

2. Personal som arbetar en fast del av sin arbetstid i projektet

Förnamn och efternamn	Befattning	Omfattning	Avdelad från	Avdelad till
		%		
		%		
		%		
		%		
		%		
		%		
		%		
		%		
		%		
		%		
		%		

Underskrift av behörig företrädare

Ansökan ska skrivas under av behörig företrädare för arbetsgivaren.

Observera att felaktigt lämnade uppgifter kan medföra krav på återbetalning av stöd.

Ort och datum		Underskrift	
Titel		Namnförtydligande	